



Cotação Web

Manual do Fornecedor

Este manual se propõe a fornecer informações básicas para auxiliar ao fornecedor no preenchimento da Cotação Web.

Eventuais falhas de informação ou ausência de explicação podem ocorrer.

Em caso de dúvida, entre em contato com a Pix através do e-mail solucoes@pixsoft.com.br.

Como registrar cotações no Saphira

01. No momento em que o comprador inicia o procedimento de cotação, um e-mail é enviado a cada fornecedor participante. É a partir deste e-mail que você terá acesso às telas de preenchimento da sua Cotação Web.

Exemplo de e-mail: (dados fictícios)



Guarde o e-mail com o convite para sua participação na Cotação Web pois ele é a forma de registrar a sua cotação e participar do certame. Se outra pessoa fará a cotação dentro da sua empresa encaminhe este e-mail para ela.

O conteúdo do e-mail identifica o número da requisição de origem e a empresa proponente.

No texto do e-mail existem três informações fundamentais para efetuar a cotação:

- A **data limite** para preenchimento da cotação;
- O **link** para o acesso aos formulários para cotação e
- A **senha** para o encerramento da cotação.

Para acessar a cotação clique na palavra [aqui](#) localizada no texto

“Clique [aqui](#) para acessar o sistema de Cotação Web e participar da negociação.”

Utilize preferencialmente o navegador Chrome, Edge ou Internet Explorer 8.0 ou superior.

02. Na primeira vez que a tela de Cotação Web é acessada, você receberá uma mensagem de boas-vindas, com instruções de como realizar o encerramento da cotação.

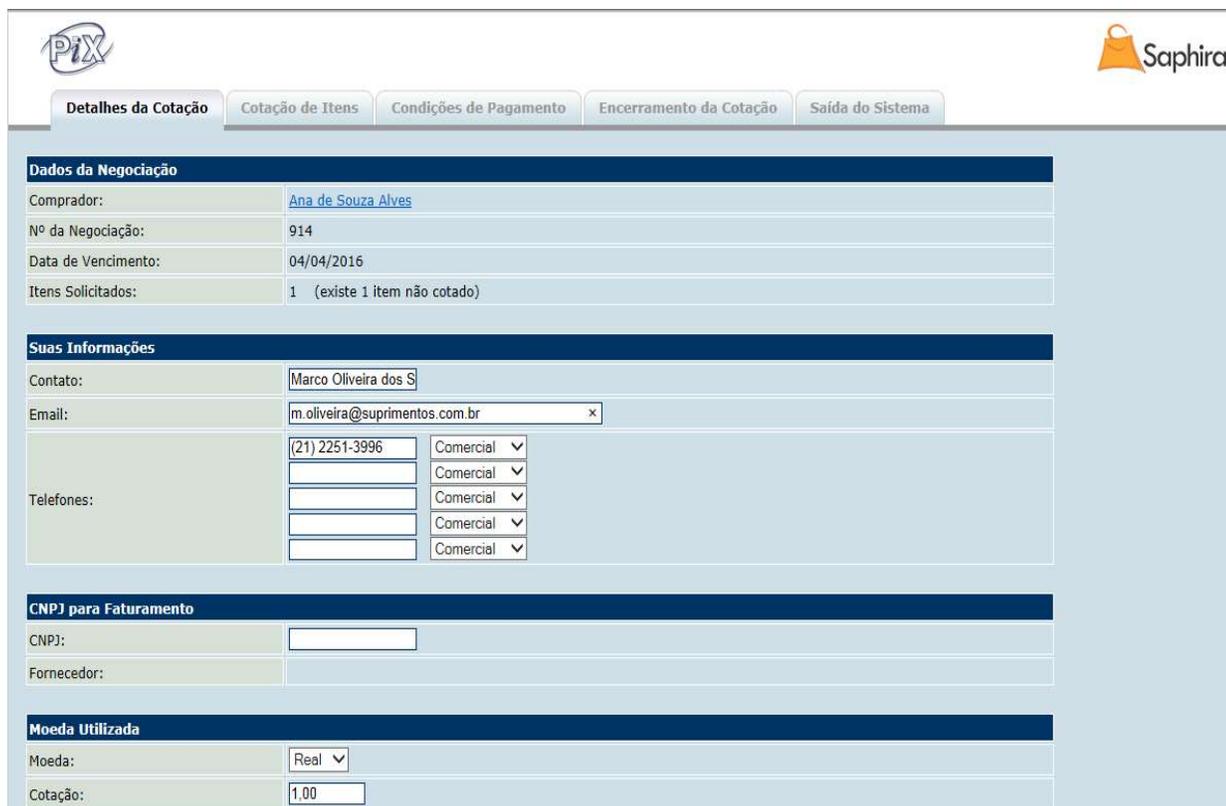


Clicando o botão , você tem acesso às telas de preenchimento dos dados da Cotação Web.

03. A Cotação Web é composta de cinco abas:



04. A aba **Detalhes da Cotação** traz dados gerais sobre a cotação, as suas informações como estão cadastradas no proponente, CNPJ para faturamento quando a empresa da nota é diferente da que está cotando, e a moeda a ser utilizada.



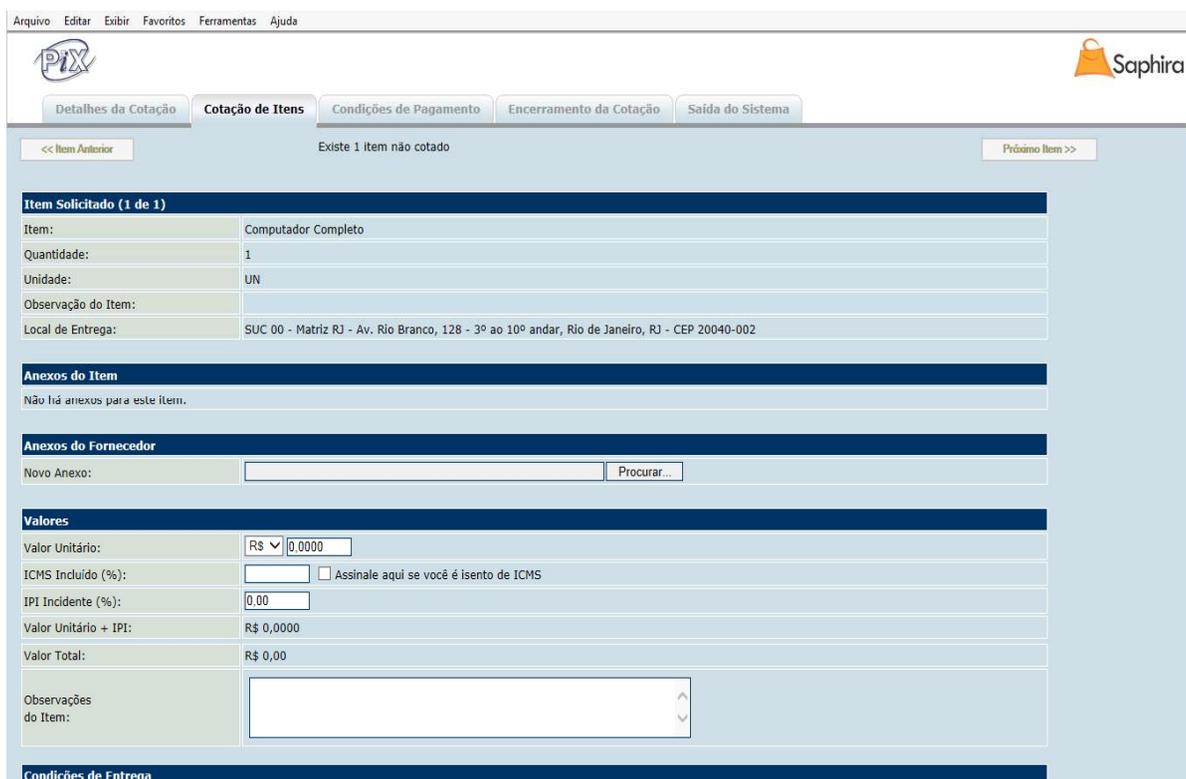
Dados da Negociação	
Comprador:	Ana de Souza Alves
Nº da Negociação:	914
Data de Vencimento:	04/04/2016
Itens Solicitados:	1 (existe 1 item não cotado)

Suas Informações	
Contato:	Marco Oliveira dos S
Email:	m.oliveira@suprimentos.com.br
Telefones:	(21) 2251-3996 Comercial
	Comercial
	Comercial
	Comercial
	Comercial

CNPJ para Faturamento	
CNPJ:	
Fornecedor:	

Moeda Utilizada	
Moeda:	Real
Cotação:	1,00

05. A aba **Cotação de Produtos** traz, para cada item, os campos relativos ao material ou serviço a ser fornecido e a respectiva condição de entrega.



Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

PIX Saphira

Detalhes da Cotação **Cotação de Itens** Condições de Pagamento Encerramento da Cotação Saída do Sistema

<< Item Anterior Existe 1 item não cotado Próximo Item >>

Item Solicitado (1 de 1)

Item:	Computador Completo
Quantidade:	1
Unidade:	UN
Observação do Item:	
Local de Entrega:	SUC 00 - Matriz RJ - Av. Rio Branco, 128 - 3º ao 10º andar, Rio de Janeiro, RJ - CEP 20040-002

Anexos do Item

Não há anexos para este item.

Anexos do Fornecedor

Novo Anexo: Procurar...

Valores

Valor Unitário:	R\$ 0,0000
ICMS Incluído (%):	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> Assinale aqui se você é isento de ICMS
IPI Incidente (%):	0,00
Valor Unitário + IPI:	R\$ 0,0000
Valor Total:	R\$ 0,00

Observações do Item:

Condições de Entrega

Leia com atenção os requisitos solicitados para o item. Se houve anexo, faça o download e leia com atenção.

Se você atende aos requisitos, então preencha os campos da tela:

- **Novo Anexo:** documento que você considere relevante para o comprador, mais utilizado em compras técnicas. Não é obrigatório.
- **Valor unitário:** preço unitário do item que você está cotando. Observe a moeda da cotação, que precede o preço unitário.

- **ICMS incluído:** percentual do ICMS incluso no preço que aparecerá na sua nota de venda. Se você está isento de ICMS assinale a caixinha ao lado.
- **IPI incidente:** percentual de IPI a ser acrescentado ao preço, se houver.
- **Observação do item:** texto livre que queira transmitir ao comprador sobre o item que você está cotando. Por exemplo: modelo, especificações, etc
- **Condições de entrega:** informe o tempo medido em dias para a entrega do item, com a respectiva quantidade que será entregue neste prazo. Se a entrega for em etapas, preencha as informações de dias e quantidade na coluna seguinte, e assim sucessivamente. A soma das quantidades que você informar tem que ser igual a quantidade solicitada pelo comprador que está preenchida no alto da tela.
- **Observações de entrega:** texto livre que queira transmitir sobre as condições de entrega.

Depois de informar os dados do item você pode navegar para o próximo item pressionando o botão .

Você poderá retornar para o item anterior pressionando o botão .

Se a cotação for para um item único, não haverá botão para navegar.

Ao navegar pelos itens, preenchendo-os, o módulo de Cotação Web exibirá o número de itens ainda não cotados.

Importante: Não inclua anexos com a sua cotação pois o comprador somente levará em consideração as informações (preços, prazos e condições) inseridas diretamente nos campos da Cotação Web.

Exemplo para preenchimento de condições de entrega:

O comprador deseja adquirir 10 computadores.

O fornecedor prevê entregar em duas etapas, sendo a primeira de 4 computadores em 30 dias e o restante em 45 dias.

A tela seria preenchida da seguinte forma:

Condições de Entrega						
	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª
Quantidade:	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dias para entrega:	<input type="text" value="30"/>	<input type="text" value="45"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª
Quantidade:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dias para entrega:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Observações de Entrega:	<input type="text"/>					

Debaixo da coluna 1 está preenchido 4 para quantidade, e 30 para dias para entrega.

Debaixo da coluna 2 está preenchido 6 para quantidade, e 45 para dias para entrega.

O total das quantidades preenchidas é 10, igual ao solicitado pelo comprador.

ATENÇÃO: Havendo problemas para visualizar os anexos enviados pelo comprador, será necessário clicar em seu link e selecionar a opção Salvar Como, escolhendo em seguida um local para salvar o arquivo. Após finalizado o download, o arquivo deverá ser aberto diretamente do local onde foi salvo.

06. Na aba **Condições de Pagamento**, você deve informar os dados da condição de pagamento proposta em sua cotação, sendo válida para todos os itens cotados.

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Detalhes da Cotação Cotação de Itens **Condições de Pagamento** Encerramento da Cotação Saída do Sistema

Detalhes da Negociação

Itens Solicitados: 1 (existe 1 item não cotado)

Total Itens: R\$ 0,00

Frete: CIF FOB R\$ 0,00

Total Negociado: R\$ 0,00

Vencimentos: Por entrega Os dias das entregas dos itens devem ser iguais.

Prazo: dias a partir de cada entrega

Parcelas

	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Dias:	<input type="text"/>					
Valor:	<input type="text"/>					
	7º	8º	9º	10º	11º	12º
Dias:	<input type="text"/>					
Valor:	<input type="text"/>					

Condições Especiais

Pagamento Antecipado: 0,00

Observações de Pagamento:

Em Detalhes da Negociação, você deve preencher:

- **Frete:** selecione se o frete é CIF, FOB ou FOB Terceiros e o preço se for cobrado do proponente.
Se você utilizar CIF, não informe valor para o frete.
Se você utilizar FOB, informe um único valor do frete para a cotação inteira.
Se você utilizar FOB Terceiros, será preciso informar a transportadora e a contato (nome e telefone com DDD).
- **Vencimento:** escolha a opção conforme descrito abaixo:

A partir da Fatura – informe em quantos dias a partir da geração da nota o pagamento deverá ser efetuado;

Nas colunas dias e valor – informe o número de dias de prazo para pagamento e o valor de pagamento. Se for dividir em duas parcelas, preencha na segunda coluna o número de dias de prazo e o valor da segunda parcela. Repita para as demais colunas, se a divisão for por mais parcelas. A soma dos valores das parcelas tem que ser igual ao valor total da cotação.

A partir do Pedido – informe em quantos dias a partir da geração do pedido o pagamento deverá ser efetuado;

Nas colunas dias e valor – informe o número de dias de prazo para pagamento e o valor de pagamento. Se for dividir em duas parcelas, preencha na segunda coluna o número de dias de prazo e o valor da segunda parcela. Repita para as demais colunas, se a divisão for por mais parcelas. A soma dos valores das parcelas tem que ser igual ao valor total da cotação.

A partir da 1ª Entrega – mesmo que você tenha optado por efetuar várias entregas para completar a quantidade de itens solicitados, a data de pagamento deverá ter como base a data da primeira entrega. Informe em quantos dias a partir da primeira entrega o pagamento deverá ser efetuado;

Nas colunas dias e valor – informe o número de dias de prazo para pagamento e o valor de pagamento. Se for dividir em duas parcelas, preencha na segunda coluna o número de dias de prazo e o valor da segunda parcela. Repita para as demais colunas, se a divisão for por mais parcelas. A soma dos valores das parcelas tem que ser igual ao valor total da cotação.

Por Entrega – você optou por efetuar várias entregas para completar a quantidade de itens solicitados e deseja que o pagamento seja efetuado baseado em cada entrega.

Informe no campo **Prazo** em quantos dias a partir de cada entrega realizada o pagamento deverá ser efetuado. Os dias do prazo são somados aos dias previstos para a entrega e exibidos nas respectivas colunas. O valor total é dividido igualmente pelas entregas.

Você pode modificar o valor, lembrando que a soma das parcelas tem que ser igual ao valor total da cotação.

07. A aba Encerramento da Cotação efetua a validação das informações fornecidas na cotação.

Se não existirem divergências, o resumo do preenchimento da cotação será exibido em formato pdf.

Exemplo de um resumo preenchido:



Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

PIX Saphira

Detalhes da Cotação Cotação de Itens Condições de Pagamento **Encerramento da Cotação** Saída do Sistema

Confirmação da Cotação

Valor total da cotação:	R\$ 1500,00
Itens Solicitados:	1
Senha de Confirmação:	<input type="text"/> confirma

PIX Saphira

impresso em 31/03 05:31 página 1 de 1

Cotação de Preços

Fornecedor		
Razão Social: Suprimentos e Equipamentos Para Informática Ltda.	CNPJ: 03.352.923/0001-09	Tel.: (21) 2251-3996
Contato: Marco Oliveira dos Santos	E-mail: m.oliveira@suprimentos.com.br	Fax:

Detalhes da Negociação		
Número da negociação: 914	Encerramento da Cotação: -	
Comprador: Ana de Souza Alves	E-mail: solucoes@pixsoft.com.br	Moeda Utilizada: Real

Caso você esteja de acordo com os dados exibidos e deseje encerrar o processo da sua cotação, informe a senha de encerramento, que foi enviada no corpo do e-mail convite, e clique em **confirma**. Se desejar finalizar a cotação depois, poderá clicar na aba Saída do Sistema e retornar mais tarde. Todo o seu trabalho estará salvo.

Importante: Havendo divergências na cotação, uma tela será exibida informando todas as diferenças encontradas. Para resolvê-las, clique sobre o texto de cada mensagem e será redirecionado para o ponto da cotação onde o mesmo ocorreu.

A Cotação Web não poderá ser enviada com divergências.

Recomendamos salvar o resumo para possíveis confirmações futuras. Clique com o botão direito do mouse sobre o resumo e escolha a opção para salvar.

08. A aba **Saída do Sistema** relembra até que data a Cotação Web poderá ser preenchida.



Você pode retornar à tela inicial de cotação clicando no link aqui do texto:

“Clique [aqui](#) para retornar ao sistema”

- 09.** Após o preenchimento e confirmação da senha, o comprador receberá um e-mail de aviso do término de sua cotação.

Caso ocorra algum erro no envio deste e-mail, será exibida uma tela com link que lhe permitirá enviar um e-mail ao comprador.

Clique no link, e seu correio eletrônico criará um e-mail já com Assunto e o endereço do comprador. Digite uma mensagem no corpo do e-mail e envie. Este envio não fica associado à Cotação Web, por não ser feito através do sistema.

- 10.** Caso o prazo de envio da cotação se encerre antes que você finalize a sua cotação, você não poderá mais participar da negociação.
- 11.** Se a negociação for cancelada por qualquer motivo pelo comprador, você não poderá mais preencher a sua cotação.